



CHANGEMENT DE PRENOM – MAJEUR

Liste des pièces à fournir – photocopies à présenter

- ✚ **Copie d'une pièce d'identité en cours de validité**
(si vous disposez d'une double nationalité joindre une copie d'une pièce d'identité correspondant à chacune de vos nationalités)
- ✚ **Copie d'un justificatif de domicile récent**
Si vous êtes actuellement hébergé(e) par un tiers, joignez un justificatif de domicile récent correspondant à la personne hébergeante ainsi qu'une attestation sur l'honneur établi par cette personne, indiquant que votre résidence se situe à son domicile en précisant la date/période du début de l'hébergement.
- ✚ **Si vous avez déjà formulé une demande**, copie de la décision rendue,
- ✚ **Une copie intégrale, en original, des actes de l'état civil datant de moins de 3 mois**, dont il est demandé une modification. (acte de naissance de l'intéressé, du conjoint/partenaire, enfant(s), mariage)
- ✚ **Copie du livret de famille**
- ✚ **Pour un majeur sous tutelle**, copie de la décision du juge des tutelles ou de la cour d'appel, copie de la pièce d'identité du tuteur en cours de validité.
- ✚ **Joindre tous documents utiles à la présente demande** afin d'attester de votre intérêt légitime au changement de prénom(s) sollicité. Vous pouvez également compléter la rédaction des motifs de votre demande sur papier libre.

En fonction de la demande, à titre indicatif et non cumulatif, ces pièces peuvent être relatives à

- l'enfance ou la scolarité : certificat d'accouchement, bracelet de naissance, carnet de santé, livret de famille des parents, certificat de scolarité, bulletins scolaires, diplômes, certificat d'inscription à une activité de loisirs.
- vie professionnelle : contrat de travail, attestations de collègues de travail (accompagné d'une pièce d'identité), courriels professionnels, bulletins de salaire.
- vie personnelle (familiale, amicale, loisirs) : attestations de proches (accompagnés d'une pièce d'identité), certificat d'inscription à une activité de loisirs, certificats émanant de professionnels de santé.
- Vie administrative : pièces d'identité anciennes ou actuelles, factures, avis d'imposition ou de non-imposition, justificatifs de domicile.

Vous êtes de nationalité étrangère, pièces à produire en plus de celle mentionnées ci-dessus :

- ✚ **Un certificat de coutume**
- ✚ **Actes d'état civil traduit par un traducteur assermenté datant de moins de 6 mois.**

Contact

Etat civil : 01.30.09.31.20
etatcivil@croissy.com
uniquement sur rendez-vous



J'atteste sur l'honneur qu'aucune procédure de changement de prénoms(s) n'est actuellement en cours devant les juridictions françaises, et qu'aucune demande de changement de prénoms(s) n'est actuellement examinée devant un autre officier de l'état civil.

Je déclare n'avoir jamais formulé de demande de changement de prénom(s).
Si tel n'est pas le cas,

J'ai déjà formulé la ou les demande(s) de changement de prénom(s) mentionnée(s) ci-dessous :

Date et lieu de la demande	Autorité saisie	Date de la décision rendue

Je demande également la mise à jour des actes de l'état civil listés ci-dessous, dès lors que le changement de prénom(s) demandé aura une incidence sur ces actes :

Mon acte de naissance : Né(e) le __ / __ / ____ à

Mon acte de mariage : Marié(e) le __ / __ / ____ à

L'acte de naissance de mon conjoint / partenaire de PACS :

Nom du conjoint / partenaire :

Prénom(s) du conjoint / partenaire :

Né e) le : __ / __ / ____ à
(ville/pays/département)

L'acte de naissance de mon / mes enfants :

Nom du 1^{er} enfant :

Prénom(s) du 1^{er} enfant :

Né e) le : __ / __ / ____ à
(ville/pays/département)

Nom du 2^{ème} enfant :

Prénom(s) du 2^{ème} enfant :

Né e) le : __ / __ / ____ à
(ville/pays/département)

Nom du 3^{ème} enfant :

Prénom(s) du 3^{ème} enfant :

Né e) le : __ / __ / ____ à
(ville/pays/département)



Nom du 4^{ème} enfant :.....

Prénom(s) du 4^{ème} enfant :.....

Né e) le : __ / __ / ____ à
(ville/pays/département)

Nom du 5^{ème} enfant :.....

Prénom(s) du 5^{ème} enfant :.....

Né e) le : __ / __ / ____ à
(ville/pays/département)

Je suis de nationalité étrangère et je joins à la présente demande un certificat de coutume précisant le contenu de ma loi personnelle en matière de changement de prénom. Je suis informé(e) que la décision de changement de prénom(s) prise produira effet dans le pays dont je suis ressortissant, sous réserve que les autorités locales compétentes l'ait valablement reconnue.

Je procéderai aux démarches tendant à la reconnaissance de la décision de changement de prénom(s) auprès des autorités locales compétentes, dès que celle-ci aura été prise.

(si vous êtes de double nationalité dont la nationalité française ou si vous êtes réfugié, apatride ou bénéficiaire de la protection subsidiaire, cette rubrique ne vous est pas destinée.)

Fait àle.....

Signature du déclarant

Avertissement : en application de l'article 441-7 du code pénal, est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000€ d'amende le fait d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ; de falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ; de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié . Les peines sont portées à trois d'emprisonnement et à 45 000€ d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au trésor public ou au patrimoine d'autrui.

Les informations recueillies sur ce formulaire sont conservées sur support papier et informatique par la mairie de Croissy-sur-Seine afin d'enregistrer les demandes de changement d'état civil. Elles sont collectées par le service population, sont destinées à ce service, aux communes concernées et à l'INSEE. Elles sont conservées pendant un an. La base juridique du traitement est une obligation légale.
Conformément à la réglementation en matière de protection des données à caractère personnel (loi du 6 janvier 1978 modifiée et Règlement Général sur la Protection des données n°2016/679), vous pouvez retirer votre consentement à tout moment au traitement de vos données ; vous pouvez également exercer vos droits d'accès aux données, de rectification, d'opposition, de limitation, d'effacement ou de portabilité en contactant le Délégué à la protection des Données Personnelles de la collectivité en envoyant un courriel à dpd@cigversailles.fr. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.